

Утверждаю:

Действующий от имени и в интересах
ООО «Поле Сукко» по доверенности от

05.03.2014



К.В.Устюгов

**Правила
предоставления услуги по контролю
температурного режима в жилых помещениях ЖК
«Резиденция Утриш»**

В соответствии с п. 1.1 ст. 161 ЖК РФ управляющая организация обязана обеспечить безопасность жизни и здоровья граждан, имущества физических лиц, имущества юридических лиц.

Обязанность поддерживать минимальную температуру в жилых помещениях в отопительный период при наличии индивидуальных систем отопления в квартирах, законом возложена на Собственника.

Собственник помещения не вправе полностью прекращать теплоснабжение в своем помещении, а может только снизить его до уровня обеспечивающего минимальную температуру в помещении. Нормами СанПиН 2.1.2.2645-10 в соответствии с приложением 2, минимальная температура в помещениях в отопительный период, может быть принята 17 град. С, в том случае если в помещении никто не проживает.

На основании вышеизложенного ООО Поле Сукко – далее Застройщик, устанавливает настоящие Правила предоставления услуги по контролю температурного режима в помещении:

1. Услуга по контролю температурного режима в помещении предоставляется в рамках договора на управление общим имуществом в МКД и ЖК Резиденция Утриш заключенным между Собственником помещения и Застройщиком на основании Решения Застройщика от 04.08.2014 г. с приложениями.
2. Услуга по контролю температурного режима в помещениях принадлежащих Собственнику заключается в поддержании температуры воздуха в помещении на уровне не ниже + 17 градусов Цельсия в отопительный период путем регулирования индивидуальной системы

отопления имеющейся в помещении и контроля за ее работой представителем Застройщика.

3. Услуга предоставляется с момента начала отопительного сезона текущего года до момента окончания отопительного сезона в следующем году. Начало и окончание отопительного сезона определяется в соответствии с Постановлением Администрации МО г-к Анапа.
4. Для начала оказания услуги собственник обращается к Застройщику с заявлением установленной формы, которое содержит явно выраженное согласие Собственника с настоящими Правилами предоставления услуги.
5. Заявление должно быть подписано непосредственно Собственником или надлежаще уполномоченным Собственником представителем.
6. В случае невозможности подачи заявления лично, Собственник может направить в адрес Застройщика телеграмму установленного образца с заверенной подписью о необходимости оказания услуги и о своем согласии с настоящими Правилами предоставления услуги.
7. Для доступа в помещение принадлежащее Собственнику, Собственник передает ключи от помещения представителю Застройщика по Акту приема-передачи, при получении ключей представитель Застройщика производит опечатывание помещения.
8. В том случае если ключи ранее уже переданы Застройщику, Застройщик составляет об этом комиссиональный Акт, который хранится у Застройщика, и предоставляется Собственнику по его заявлению. Также при составлении данного Акта производится опечатывание помещения.
9. На весь период предоставления услуги Собственник соглашается с тем, что представитель Застройщика будет иметь доступ в обслуживаемое помещение в любое время, необходимое количество раз в течение всего отопительного сезона.
10. Собственник гарантирует что в помещении с момента начала оказания услуги, не находятся ценные вещи и денежные средства.
11. При передаче помещения под ответственность Застройщика, представитель Застройщика в присутствии Собственника или в присутствии его уполномоченного представителя осуществляет фото или видео съемку проекций всех стен помещений для фиксации фактического состояния помещения и имеющихся вещей в момент начала оказания услуги. Застройщик несет ответственность за сохранность данных вещей в первоначальном состоянии на весь период оказания услуги от возможных последствий некачественного предоставления услуги.
12. Если Собственник или уполномоченный представитель не могут лично присутствовать при передаче помещения под ответственность

Застройщика, то первое посещение помещения представителем Застройщика осуществляется в составе комиссии из трех человек, и также производится фото или видеосъемка для фиксации фактического состояния помещения и имеющихся вещей в момент начала оказания услуги. Застройщик несет ответственность за сохранность данных вещей в первоначальном состоянии на весь период оказания услуги от возможных последствий некачественного предоставления услуги.

13. По окончании отопительного сезона Застройщик осуществляет окончательное посещение помещения в составе комиссии из трех человек с проведением видеосъемки для фиксации фактического состояния помещения.
14. Возврат помещения под ответственность Собственника или его уполномоченного представителя осуществляется представителем Застройщика по первому требованию, об этом составляется Акт приема-передачи и распломбировки. В случае уклонения Собственника или его уполномоченного представителя от участия в составлении вышеуказанного Акта, Застройщик не несет ответственности в соответствии с п. 13 настоящих Правил, претензии по состоянию помещения и наличию вещей не принимаются, и не рассматриваются.
15. Все произведенные комиссионально видеозаписи или фотосъемка являются надлежащими и исключительными доказательствами для подтверждения первоначального и окончательного состояния помещения и имевшихся в нем вещей.
16. Претензии по состоянию помещения и наличию вещей не отраженные в видеозаписях или фотосъемке не принимаются, и не рассматриваются Застройщиком.
17. Услуга, предоставляемая Застройщиком в соответствии с настоящими Правилами, предоставляется непрерывно в течение отопительного сезона. Посещение Собственником помещения в течение отопительного сезона на любой срок и любое количество раз, не прерывает предоставление услуги, и не изменяет стоимость оказания услуги.
18. Стоимость оказания услуг составляет 1800 рублей за весь период оказания услуги. Квартира считается одним помещением.
19. Оплата услуги производится вместе с оплатой основного платежного документа, куда информация о предоставляемой услуге будет добавлена.
20. Прием и сдача Собственником помещения в течение отопительного сезона, при его посещении, осуществляется в присутствии представителя Застройщика, в порядке, предусмотренном п. 11, 12 настоящих Правил.

21. Настоящие Правила, могут быть дополнены или изменены Застройщиком по своему усмотрению без предварительного уведомления. Все изменения и дополнения публикуются на интернет-сайте **polesukko.ru**. В случае несогласия с внесенными изменениями Собственник должен в течении 5 дней сообщить о прекращении пользования услугой по контролю температурного режима в помещении.

Приложение №1 к Правилам
предоставления услуги по контролю
температурного режима в жилых
помещениях ЖК «Резиденция Утриш»

В ООО Поле Сукко
353412, Анапский район,
с. Варваровка, ул. Калинина, 69

ЗАЯВЛЕНИЕ

собственник квартиры № ____ многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: Краснодарский край, Анапский район, _____ с. Сукко, ул. _____, корпус __, именуемый в дальнейшем «Собственник» настоящим подтверждает необходимость предоставления ему услуги по контролю температурного режима в принадлежащем ему помещении в течение отопительного сезона и выражает свое согласие с Правилами предоставления услуги по контролю температурного режима в помещении от ____ 2014 г. опубликованными на интернет сайте www.polesukko.ru.

_____ 2014 г.

_____/_____/

